

大仁科技大學

圖書館與校外教育夥伴圖書館館際合作服務要點

91.05.27 圖書諮詢委員會訂定

第一條：為秉持資源共享之理念，增進教育夥伴合作館讀者借閱館藏的便利，並以不影響合作館師生權益及業務之前提下，願提供相對服務，以促進彼此圖書資訊之交流與利用。

第二條：服務對象：教育夥伴合作館讀者。

第三條：圖書互借（親自至合作館借書）辦法：

- （一）由合作各館交換 50 張館際借書證〈必要時，得定期更新借書證〉。
- （二）由各館讀者攜帶館際借書證，至其他合作館閱覽及辦理借書。
- （三）使用館際借書證辦理圖書借書，一律免費。

第四條：館際借書/複印(委由圖書館辦理)辦法：

- （一）合作館以「教育夥伴圖書館館際合作申請單」（如附件），向其他合作館申請借書或複印。
- （二）收費標準：
 - 1. 館際借書：每件每冊 50 元。
 - 2. 館際複印：每件服務費 20 元外加收紙張複印費。
A4、B4：1 元；A3：2 元；傳真：一頁 5 元〈非長途〉。

第五條：借閱規則：

- （一）借書以五冊為限，借期為一個月，得續借一次。
- （二）逾期罰款每冊每天 1 元。
- （三）畢業生(每年五月一起限借)離校或教職員工離職時，合作館需負責查核及催還本校讀者在其他合作館所借之圖書資料，並將讀者異動情形主動知會其他合作館。
- （四）若有違規情況且情節重大者，合作館得停止該讀者之借閱權。
- （五）其餘借還書規定依各合作館借書規則辦理。

第六條：還書方式：

- （一）由讀者自行辦理還書；若圖書未依規定歸還，合作館需負相關之逾期罰款或丟書賠款責任。
- （二）借出圖書之合作館若有緊急催還書的需求，借入圖書之合作館應配合辦理並儘速歸還。

第七條：遺失賠償：

- (一)館際借書證若遺失，遺失證件之合作館應儘速告知對方合作館，借出圖書之合作館若有緊急催還書的需求，借入圖書之合作館應配合辦理並儘速歸還。俾凍結該館際借書證借書權利；如有館際借書證遺失，致使對方合作館蒙受損失，其損失由遺失證件之合作館負責；申請補發證件時，依各合作館規定繳交工本費。
- (二)所借圖書若遺失，依各合作館借書規則辦理。

第八條：合作館讀者除可憑館際借書證入館借閱外，並得免費進行資料庫檢索，及使用合作館內各種公用電腦及視聽設備。

第九條：雙方圖書館應推廣館際借書證之使用，充分利用圖書館資源並宣導本館讀者遵守其他合作館各項規定。

第十條：本辦法自簽訂日起生效，如有未盡事宜，得由合作館協商後修正之。

第十一條：本辦法如有未盡事宜，得隨時修正並公佈通告讀者週知。