

# 大仁科技大學

## 102 學年第 2 學期第 1 次圖書資訊諮詢委員會會議紀錄

時 間：103 年 07 月 16 日(星期三) 下午 13 時 30 分

地 點：圖書館五樓會議室

主 席：黃國光 副校長

出席者：黃國光副校長、郭代璜主任秘書兼副校長、許慶聞教務長、邱堃鐘學務長、謝孟志總務長、馮靜安研發長、王宗松館長、蘇耀仁主任、黃鼎倫主任、陳福安院長、吳兆祥院長、廖少威院長、林爵士院長、謝博銓主任、鄔文盛主任、李正忠主任、吳懷慧主任、黃美惠主任、林婉玉主任、李耀奎主任、鄔蜀文主任、郭寶麗主任、潘業忠主任、潘寶石主任、林漢明主任、郭瑞淑主任、戴昭瑛主任、黃泮翔主任、吳宗仁主任、黃耀鋒主任、王秋傑所長。

列席者：林聿中秘書、劉旭榮主任、黃薰慧組長、鄭素鳳組長、羅嵐組長。

記錄：王美月

一、宣布開會：應出席人數 37 人，實到人數 24 人，超過法定人數。

二、主席報告：請各組先報告上次決議執行情形。

三、上次決議執行情形：

提案單位：圖書館

提 案 一：103 年圖書館整體經費規劃，提請討論。

說 明：總計：8,200,000 元(含自動化設備 700,000 元)

決 議：同意。

執行情形：原書款編列 7,500,000 元整，減為 6,429,827 元，目前計畫執行中。

提案單位：圖書館

提案二、臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 103 年計畫參加意願調查，提請討論。

決 議：原則上加入全額會員，但須和會計室協調預算問題。

執行情形：上簽呈經 鈞長核可，加入全額會員，預計年增 10,000 冊中西文電子書。

提案單位：圖書館

提案三、續訂 103 年西文期刊，提請討論。

決 議：照案通過。

執行情形：103 年 4 月 19 日已完成採購程序，總金額 3,989,168 元。

提案單位：校務資訊組

提案四、擬採購伺服器主機 3 台以及儲存裝置一套，提請討論。

決 議：同意執行，但需提主管會報協調預算問題。

執行情形：設備已購置完成，其中一台伺服器主機與一套儲存裝置放置於 U717 作為異地備援用途，另兩台伺服器主機放置於 A306 作為校務資訊系統之用。

提案單位：資訊服務中心

提案五、本學期資訊服務中心擬購置精簡型無線網路基地計 70 萬元，提請討論。

決 議：同意執行，但需提主管會報協調預算問題。

執行情形：本學年度已完成新增及汰舊無線網路基地台 30 部，其餘需求預計於 104 年度整體發展經費需求中提出。

提案單位：資訊服務中心

提案六、擴充校園私有雲端系統磁碟儲存陣列計 80 萬元，提請討論。

決 議：同意執行，但需提主管會報協調預算問題。

執行情形：預計於 104 年度整體發展經費需求中提出。

提案單位：行流系

提案七、SIIS 全台唯一服務業之專屬商情資訊庫計 3 萬元，提請討論。

決 議：照案通過。

執行情形：已訂購 103 年 1 人版使用權。

#### 四、工作報告：

##### (一)典藏管理組

- 1.臺灣學術電子書聯盟 97~102 共購共享成果，館藏增加 102,913 冊，平均每冊電子書約台幣 51 元。

購案年	2008	2009	2010	2011	2012	2013	總計
西文書	18855	18263	19030	13701	16154	13480	99483
中文書	0	0	0	583	1103	1744	3430
冊數合計	18855	18263	19030	14284	17257	15224	102913

- 2.台灣學術電子書聯盟目前進行 103 採購計劃，推出 PDA(Patron driven Acquisitions)讀者需求導向選購(先用再買)，採購標準是以使用率為主，103 年 PDA 選購作業的電子書產品只有「Elsevier eBooks on ScienceDirect」一種，試用到底，請至圖書館首頁廠商設置之 Science Direct PDA 專屬網站：  
[http://www.tw-elsevier.com/index.php?act=show\\_all](http://www.tw-elsevier.com/index.php?act=show_all)，看全文免費至 12 月 31 日止。

- 3.103 年西文期刊皆已完成採購程序，總價 3,989,168 元。

(1)西文紙本期刊及 Wiley-Blackwell 電子期刊，經過第 2 次上網公開招標，於 4 月 19 日由百合圖書公司以 3,020,000 元得標。

(2)Elsevier 31 種電子期刊結匯金額為 969,168 元。

- 4.102 學年圖書館預算結算(至 6/26)：

預算類別	品 名	金 額
經常門	業務費、設備維護	1,397,891
資本門	電子期刊資料庫	2,728,363
資本門	西文期刊	2,406,463
資本門	日文期刊	133,000

資本門	中文期刊	506,000
資本門	中文圖書	1,597,367
資本門	西文圖書	1,038,171
資本門	視聽資料	670,838
資本門	儀器設備	522,500
總 計：11,000,593		

5. 因為內控要求,請各系所每年新增或續訂期刊、資料庫皆要在系務會議通過,在每年 11 月月底之前,開系務會議之前請跟圖書館索取續訂資料。

## (二)讀者服務組

- 7樓幸福禪坊(正念中心)已於7/12-13開始動工,預定10/1收尾完工。
- 7樓新購置之座位管理系統,已於7/14安裝完成並執行教育訓練,暑假期間將更改借閱流程及標示說明,預計將有效解決學生占用電腦玩遊戲的情形。
- 樓藝文展示區延伸空間規畫成為「許伯夷博物館」計畫,已於6/24提主管會議通過,預計暑假期間動工。
- 勞動服務共3班(時美1-1、社工1-1及幼保1-1),服務人數計約60人。
- 彩虹卡校內志工服務學習,111人登記,目前完成91人次。
- 102學年助學計劃服務核准170名,目前提出申請件146人,執行完畢約83人,其他人員陸續執行中。
- 目前中文期刊共計557種(訂閱272種、贈送285種);英文期刊共234種(訂閱218種、贈送16種);日文期刊共30種(訂閱29種、贈送1種)
- 102學年度第二學期舉辦之活動,計有1主題共13部影片展、4項藝文展覽、3場培養讀者圖書資訊之應用能力之訓練活動、12場資料庫有獎徵答活動及2場其他活動,如下表:

項目	名稱	活動日期	量化	質化
影片展	週3電影院(共展出「總舖師」等共13項影片)	2014/03/06~2014/06/11	約260人	有助於人文藝術氣質之培養
藝文展覽	梭編--一個世紀的巧手藝	2014/02/24~2014/04/19	約千餘人	
	那一年我們在大仁的日子-時尚美容應用系二技部期末成果展	2014/04/24~2014/05/29	約千餘人	
	『藝術的靈性力量—第三屆安寧行動美術館』展覽活動	2013/04/28~2013/05/29	約千餘人	
	時尚美容應用系-草本手工皂展	2013/05/30~2013/06/13	約千餘人	
培養讀者圖書資訊之應用能力之訓練活動	Micromedex 2.0 藥學資料庫講習	2014/04/25 09:25~10:15	約220人	1.資訊應用能力的提升。 2.提供藥物資訊予醫護人員使用。
	Micromedex 2.0 藥學資料庫講習	2014/04/25 10:25~11:15		
	Micromedex 2.0 藥學資料庫講習	2014/04/25 11:25~12:15		
	「跟ASTM一起綠地球」有獎徵答活動	2014/03/16~2014/05/16	約45人	

資料庫有獎徵答活動	空中英語有獎徵答活動	2013/03/17~2013/04/13	約 196 人	1.資訊應用能力的提升。 2.熟悉各類電子資源平台使用。 3.創造無時差、無國界學習環境。
	Reaxys 化學資料庫有獎徵答活動	2013/03/17~2013/03/30	約 14 人	
	udn 借閱王_有獎徵答活動	2013/03/24~2013/06/15	約 184 人	
	《打造成功方程式 中西名人大 PK》有獎徵答活動	2013/03/26~2013/05/31	廠商未提供	
	食安問題-ScienceDirect 有獎徵答活動	2013/04/05~2013/04/20	約 41 人	
	牛津 2014OSO 電子書有獎徵答活動	2013/04/10~2013/04/30	廠商未提供	
	百科的 Credo 參考書有獎徵答活動	2013/04/10~2013/05/14	廠商未提供	
	CJTD 中國大陸學術期刊暨學位論文全文資料庫有獎徵答活動	2013/04/10~2013/05/15	約 33 人	
	HyRead 動動手指借書趣，幸運讀者就是你	2013/04/10~2013/05/20	廠商未提供	
	空中英語有獎徵答活動[看影片學英文遊香港]	2014/05/19~2014/12/31	約 8 人	
其他活動	大專院校借閱王	2014/05/21~2014/06/15	廠商未提供	激發學生學習動機與熱忱 培養人文關懷精神
	圖書採購節・誠品購書日(第二波)	2014/04/28~2013/05/02 每日 14:30~	30 人	
	幸福歐趴活動	2014/06/09~2014/06/19	200 人	

### (三)資訊服務中心

1. 四月份完成資訊服務中心辦公室搬遷作業。
2. 完成 A307、A308、R204、S116 四間電腦教室主機共 257 台汰舊更新作業。
3. 辦理南資計畫「微軟 Powerpoint 證照輔導」(4/23~5/14,5/23~6/13)兩場研習，共計 60 位報名研習，57 位報名考試，53 位通過考照，通過率 93%。
4. 排除學校首頁 BANNER 及招生中心 BANNER、大仁電子報於行動裝置無法顯示之問題。
5. 配合教發中心要求，於學校首頁重要連結專區設置「數位學習專區」以供學生學習利用。
6. VMWare 雲端校園虛擬化管理系統導入與建置(由 103 年度教補款經費採購)。
7. 因應「個人資料保護法」需求，重新建立本校各單位資安負責人員，每年參與資訊服務中心(或校外)辦理之講習作業。
8. 完成 20 部低階無線基地台及 10 部高階無線基地台採購與議價，預計於 7 月底建置完成，目前全校共計有 183 台無線基地台之建置，覆蓋面積約 95%。
9. 配合教育部「103 年度臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練服務計畫」匯整提報名冊及通傳宣導。
10. 辦理 103 年度校園資訊安全講座(4/16,6/18)兩場，由各單位資安負責人員參加。
11. 配合屏東縣政府推廣「一卡通」服務，辦理 103 學年度起導入一卡通票證服務(新生、教職員)作業。

12. 辦理校園 IC 卡務及門禁系統軟體整合作業。
13. 配合「學生畢業資訊能力檢測實施」，匯整 102 學年度第 1 學期日間部資訊科技與應用修課生 TQC 合格率統計表。
14. 配合 E 棟大樓整修作業，規劃 E 棟網路點及無線網路需求。
15. 目前校園雲端服務建置現況：
  - (1) 刀鋒主機：30 部
    - a. 管院雲端計劃兩年共建置 24 部刀鋒主機
    - b. 中心購置 6 部刀鋒主機
  - (2) 儲存空間：80Tb
  - (3) 虛擬化軟體：VMware(103 教補款 300 萬)  
目前環境建置中，開學前可全部完成。
16. 近期工作規劃：
  - (1) 資訊機房環境監控、警示
    - a. 預估經費：80 萬
    - b. 預定建置時間：103 學年度
  - (2) 校園私有雲服務擴充
    - a. 刀鋒主機：七部
    - b. 記憶體擴充：每台主機能有 96GB 以上(目前各主機平均 40GB)
    - c. 高速大量儲存裝置：100T X 2 組
    - d. 預估經費：六百萬
    - e. 預定建置時間：103~104 學年度
  - (3) 無線網路服務
    - a. 更換無線網路開道器
    - b. 更換高效能無線網路基地台
    - c. 建置戶外型無線網路基地台
    - d. 增加無線網路基地台
    - e. 預估經費：一百五十萬
    - f. 預定建置時間：103~105 學年度
  - (4) 網路骨幹更新--10G 校園骨幹
    - a. 校園核心路由器更換
    - b. 各棟主交換器更換
    - c. 校園雲端服務設備擴充 10G 網路介面
    - d. 預估經費：七百萬
    - e. 預定建置時間：視經費狀況

#### (四)校務資訊組

1. ISMS 稽核作業：
  - (1) 弱掃問題處理
  - (2) 重安裝新版防毒並撰寫相關文件

- (3) ISMS 稽核相關文件準備
  - (4) 222 重開機的 22-01 文件撰寫
  - (5) ISMS 電腦安全檢查
  - (6) ISMS 備份計劃查檢
  - (7) ISMS 內部稽核
  - (8) ISMS 內部會議(矯正預防改善會議)
  - (9) 外稽前相關事務處理
2. 現有系統維護(依照相關單位提報的問題，修改或新增資料於下列相關系統)
- (1) 請款與付款追蹤系統
  - (2) 中長程計畫系統
  - (3) 先傑教務系統
  - (4) 教學日誌系統
  - (5) 證照獎勵申請系統
  - (6) 網路點名系統
  - (7) 導師導生系統
  - (8) 學務系統(AP)
  - (9) 學生請假系統
  - (10) 學生(教務系統)/導師(校務系統)共用登入平台
  - (11) 學生 IC 卡資料線上填寫平台
  - (12) 教師研發成果系統
  - (13) 日間部四技及進修部四技暨二專單獨招生報名系統
  - (14) 103 研究所碩士班甄試入學網路報名系統
  - (15) 103 四技進修部招生應屆高中生網路報名系統
  - (16) 103 研究所碩士班暨碩士在職專班考試入學網路報名系統
  - (17) 103 日間部二技申請入學網路報名系統
  - (18) 103 原住民專班單獨招生網路報名系統
  - (19) 103 學年度第 1 學期招收大學部暨專科部轉學生招生簡章網路報名系統
  - (20) 103 學年度運動績優單獨招生網路報名系統
  - (21) 進修部二技單獨招生簡章網路報名系統
  - (22) 教室預約借用申請系統
  - (23) 汽機線上申請系統
  - (24) 校內活動簽到退管理系統
  - (25) 學生成績查詢系統
  - (26) 人事系統(新增教職員個人相片上傳功能、專兼任教師聯絡資料查詢介面)
3. 新系統開發建置
- (1) 學生校外競賽成果填報系統
  - (2) 在校生證照登錄暨管理平台
  - (3) 業界專家協同教學平台

- (4) 學生學習門診暨關懷系統
- (5) 教務處巡堂系統
- (6) 加退選學生資料管理系統
- (7) 校務會議記錄查看暨管控系統
- (8) 學生課外活動成果紀錄系統
- (9) 學生社團活動申請系統
- (10) 學生社團器材及教室借用申請系統
- (11) 學生社團選填登記系統
- (12) 教學評量系統
- (13) 學術單位主管學生成績查詢系統(專供學術單位主管(系主任、所長)查詢用)
- (14) 學生班級課表查詢系統(專供系主任、導師及系助理查詢用)
- (15) 103 年全國大專校院課外活動工作研討會報名系統
- (16) 二手書刊登平台

#### 4. 校資組設備維護

- (1) 各主機資料庫備份作業及 SERVER 主機查檢
- (2) 針對目前系統主機向資服中心申請 DNS，相關連結(學校頁面，共用平台等)也一律改成以 DNS 方式連結。
- (3) 因應資料庫敏感性資料的存取與資料庫操作等安全性考量，針對校內不同主機間進行 VPN 或封閉式網路的做法進行測試。

#### 5. 人員技術進修

- (1) 研究 PHP，以便承接先傑公司開發之新版人事系統與新版教務系統及黑快馬公司開發之學生歷程檔案系統、教師歷程檔案系統、課程地圖系統、教師評鑑系統。
- (2) 參加 HTML 5 與行動網站 App 專題研習營

#### 6. 其他臨時協助事項

- (1) 協助課務組匯出學生名單。所需匯出學年度學期及課程名稱如下：  
102 學年度第 1 學期(四技)勞動教育 I、102 學年度第 2 學期(四技)勞動教育 II 以及 102 學年度第 1 學期(二技)勞動教育、102 學年度第 2 學期(二技)勞動教育。
- (2) 協助教發中心匯出 102-1 教學大綱未填寫名單、教學進度表未填寫名單及教科書未填寫名單。
- (3) 協助課務組刪除先傑教務系統中已繳費或已處理的資料紀錄，以利課務組針對異動學生去刪修。
- (4) 協助課務組使用先傑教務系統 A4240 功能來刪除學生修課紀錄
- (5) 協助課務組於暑修系統中設定衝堂之檢查機制
- (6) 協助課務組匯出 100 學年度老師開課名稱、開課學期、修課學生名單
- (7) 協助課務組匯出 101 學年度(上下學期)開課表
- (8) 協助資服中心匯出 100 學年度(含)起入學之本校日間部四技學生

- (9) 處理先傑公司 93-96 遠端帳號開啟問題
- (10) 協助回寫畢業班學生的操性及幹部獎勵資料
- (11) 與先傑公司協調處理於校務共用平台上代登入到先傑教務系統
- (12) 協助教發中心統計 102 學年(上下學期)教學大綱老師自編講義的百分比和數量
- (13) 協助匯出藥學系在校已修畢及格科目成績
- (14) 協助匯出 98-102 藥學系成績預警名單(1/2 及 2/3 不及格名單)
- (15) 協助將人事差勤統更改成可讓差假申請者在校外提出申請

#### 四、討論提案：

提案單位：圖書館

提案一、103 學年圖書館校款預算，提請討論。

說明：

預算類別	品 名	金 額
經常門	業務費、設備維護	1,539,000
經常門	電子期刊資料庫	1,760,000
資本門	西文期刊	200,000
資本門	日文期刊	140,000
資本門	中文期刊	520,000
資本門	中文圖書	200,000
資本門	視聽資料	111,000
資本門(配合款)	電子書	720,000
總計：5,190,000 元		

P.S.：西文期刊 20 萬元整是搭配獎補助款用。

決議：同意執行。

提案單位：圖書館

提案二、擬增購 Turnitin 論文文章比對系統，提請討論。

說明：Turnitin 論文文章比對系統之簡介

1. 超過 50 億頁的網頁資訊。
2. 超過 10,000 種以上的主要報紙、雜誌及學術期刊。
3. 超過 1 億篇的學生論文。
4. 包含古典文學在內的數萬本書。
5. 訂購金額 32 萬元整。

決議：同意訂購。請先由館內重新評估資料庫的使用率予以經費調整，若不足，由整體經費剩餘款排列優先序支出，最後方案為增編校款支應訂購。

提案單位：圖書館

提案三、擬增加機構典藏收錄篇數，提請討論。



說明：經 7 月 1 日主管會報決議，擬增加機構典藏收錄篇數，機構典藏是一個機構（大學）將本身的研究產出，如期刊及會議論文、研究報告、投影片、教材等，以數位的方法保存全文資料，並建立網路平台，提供全文檢索與使用的系統。它不是取代期刊發表，而是增加一個研究成果被使用的管道。

1. 大仁機構典藏網址：<http://ir.tajen.edu.tw:8080/ir/>，由志工老師李文禮負責軟體的維護，軟體是由台大負責開發授權。
2. 目前收錄篇數 583 篇，主要內容是大仁學報，我們將請各系所負責窗口上網申請密碼，上傳各系資料。上傳資料需要注意的是版權問題，已在校外出版的刊物，要上傳之前請跟出版社確認是否有侵權問題。
3. 本館將在 8 月 27 日召開上傳說明會，請各系所指定代表出席。
4. 是否訂出系所每學年上傳篇數？

決議：同意執行。目前暫訂各個系所需上傳篇數為 20 篇。

提案單位：資訊服務中心

提案四、本校資訊機房環境監控、警示系統建置經費案，提請討論。

說明：102 年度教育部檢核本校資訊安全環境及作業中待觀察事項中，列出網路機房應有即時監控相關設施，所需經費約 80 萬元。

決議：同意執行，請會同總務處相關人員評估整體環境施工及經費需求。

提案單位、智慧生活學院

提案五、智慧生活學院擬採購國際期刊"JIHMSP" – Journal of Information Hiding and Multimedia Signal Processing，以資訊領域為主，提請討論。

決議：經查證上述期刊為 Open access，其網址為<http://bit.kuas.edu.tw/>，因此無須另行採購。

五、臨時動議：無。

六、散會：14 時 45 分結束。