

大仁科技大學

106 學年度第 1 次圖書資訊諮詢委員會會議紀錄

時 間：106 年 12 月 27 日(星期三下午 1 時 30 分)

地 點：圖書館五樓會議室

主 席：黃國光副校長

出席者：王宗松教務長、邱懋岷學務長、謝屏雲總務長、馮靜安研發長、林滿珍主任、許慶聞主任、陳福安院長、黃鼎倫院長、郭朝坤院長、藍群傑主任、郭瑞淑主任、賴文亮主任、洪堂耀主任、鄭鳴泰主任、洪淑君主任、林婉玉主任、李耀奎主任、蔡安朝主任、曾世邦主任、陳佳儒主任、李明正主任、李翰林主任、黃泮翔主任、張玲如主任、何曉暉主任、高華聲所長。

列席者：陳瑞樂秘書、劉旭榮主任、陳怡芬組長、羅嵐組長。

一、宣布開會：應出席人數 31 人，實到人數 18 人，超過法定人數，會議開始。

二、主席報告：感謝各位委員出席本會議，會議開始。

三、工作報告：

(一)典藏管理組：

1. 2017年臺灣學術電子書聯盟目前購入各項電子書14,510 冊(lastupdate:2017/03/09)，詳情請見下表：

- (1) 2016版權年SpringerLink，共9,195冊；
- (2) Karger西文醫學電子書，共46冊；
- (3) Wiley Collection西文電子書，共1,970冊；
- (4) Wiley-Blackwell西文醫學電子書，共52冊；
- (5) HyRead ebook 電子書，共469冊；
- (6) iRead eBook電子書，共459冊；
- (7) Wiley-Blackwell電子百科全書一套，共4冊；
- (8) IGP西文電子書，共70冊；
- (9) EBL西文電子書，共43冊；
- (10) CRC西文電子書，共194冊；
- (11) World Scientific西文電子書，共129冊；
- (12) DeGruyter西文電子書，共84冊；
- (13) ABC-CLIO西文電子書，共95冊；
- (14) InfoScience西文電子書，共108冊；
- (15) IOS西文電子書，共14冊；
- (16) T&F西文電子書，共260冊；
- (17) CRC_World Scientific_DeGruyter西文電子書一批後續擴充，共65冊；
- (18) ABC-CLIO_InfoScience_IOS_T&F西文電子書一批後續擴充，共106冊；
- (19) IGP_EBL西文電子書一批後續擴充，共45冊；
- (20) HyRead ebook 電子書一批，共32冊；

- (21) HyRead ebook 電子書，共8冊；
 (22) PDA中文電子書一批，共653冊；
 (23) Elsevier eBooks on ScienceDirect電子書，共409冊；

2. 圖書館各項統計(106 報部資料)：

(1) 館藏：

圖書冊數		非書資料		現期書報	
中文圖書總計	234,296 冊	資料庫	164種	中日文期刊	501種
外文圖書總計	33,781 冊	視聽資料	12,882種	西文期刊	122種
電子書	241,756 冊	報紙	13 種	電子期刊	15,664 種
總計：509,833 冊		總計：13,059 種		總計：16,287 種	

(2) 使用率：

學年度	103	104	105
進館人次	248,508	228,580	193,972
平均每人進館次數	32.05	30.49	28
借書冊次	71,561	83,687	62,509
平均每人借書冊次	9.23	11.16	9.02
使用電子資源次數	183,453	204,795	254,579
平均每人使用電子資源次數	23.66	27.31	36.75

(3) 館際合作申請件數統計表(本館貸出申請件大於借入申請件)

學年度	103	104	105
借入申請件	173	53	80
貸出申請件	355	321	398
合 計	528	374	478

(4) 106 年獎補助款執行情形：

編次	項目	項目名稱	預算金額	執行金額	執行率
1	軟體教學資源	西文期刊(含電子版)	373,000	879,520	共 98%
2	軟體教學資源	中日文期刊	530,520		
3	軟體教學資源	中文圖書(含日文)	500,641	500,473	
4	軟體教學資源	西文圖書(含電子版)	740,000	740,000	
5	軟體教學資源	錄影帶(DVD)	95,000	94,902	
6	軟體教學資源	錄音帶(CD)	15,000	14,808	
7	軟體教學資源 (經常門)	一年期電子資料庫	800,000	789,540	
8	圖書館自動化設備	MB2手機自助借書APP	600,000	560,000	
9	圖書館自動化設備	RFID Mapping Reader	100,000	90,000	
10	圖書館自動化設備	RFID隱藏式防盜感應偵測器	105,000	95,000	

(二)讀者服務組

1. 106 年度教育部「技專校院共用性電子資料庫」共採購—
 - (1) 買斷型資料庫：空中英語教室每日頻道。
 - (2) 租賃型資料庫：
 - (A) 大家說英語每日頻道。
 - (B) Web of Science(WOS)。
 - (C) Journal Citation Reports(JCR)。
 - (D) CJTD中文學術期刊暨學位論文全文資料庫。
 - (E) 文獻相似度檢測服務。
2. 106年度南區區域教學資源中心共採購—
 - (1) udn讀書館-國家地理雜誌(買斷, 2年期(01/2018~12/2019));
 - (2) iRead eBook華藝中文電子書110冊;
 - (3) (贈送)udn讀書館-聯合報(1人版使用權, 2年期(01/2018~12/2019))
3. 執行 106 年度教育部南資計畫，共舉行以下活動—
 - (1) 106. 5. 1(一) ~ 106. 10. 27(五) 舉行「愛. 傳承 幸福再續-幸福故事徵文比賽」，全校參與師生達140餘人。
 - (2) 106. 9. 27(三)~106. 9. 28(四) 舉行「E閱成癮-數位悅讀學堂」四場，全校參與師生達155餘人，整體滿意度達4. 28分。
 - (3) 106. 10. 13(五) 舉行火星爺爺(許榮宏)「用創意翻轉未來」演講，全校參與師生達 245 餘人，講師授課滿意度高達 4. 73 分。
 - (4) 106.11.8(三)~106. 11. 29(三) 舉行「真人圖書館」演講，共計四場，全校參與師生達200餘人。
4. 106 學年度第一學期舉辦之活動，計舉辦 1 主題 7 部影片展、5 場專題演講、45 場培養讀者圖書資訊之應用能力之訓練活動、7 場資料庫有獎徵答活動及 2 場其他活動。

項目	名稱	活動日期	量化	質化
影片展	2017 屏東電影節「金緞獎」微電影創作大賽	2017/10/12	約 20 人	有助於人文藝術氣質之培養
培養讀者圖書資訊之應用能力之訓練活動	106 學年度迎新導覽	2017/9/11~2017/10/1 日間部、夜間部及假日班，共實際執行 41 場。	約 1200 人次	資訊應用能力的提升
	中文電子書-語文類 (HyRead、華文)	106 / 09 / 27 (三) 08:30~10:15	計 155 人 整體滿意度 4.28	
	中文電子書-語文類 (HyRead、華文)	106 / 09 / 27 (三) 10:25~12:10		
	空中英語影音系統 (大家、空英、彭蒙惠)	106 / 09 / 28 (四) 08:30~10:15		
	空中英語影音系統 (大家、空英、彭蒙惠)	106 / 09 / 28 (四) 10:25~12:10		
資料庫有獎徵答活動	雲端 E 書。問答 e 點通-電子書有獎徵答活動	2017/9/11~2017/10/10	計 234 人	1. 資訊應用能力的提升 2. 熟悉各類
	《誰是論文推薦王》之推薦功能宣傳活動	2017/9/26~2017/11/30	廠商未提供	

	校園閱讀特務員計畫 —HyRead 電子書系列活動	2017/9/30~2017/11/12	廠商未提供	電子資源 平台使用 3. 創造無時 差、無國 界學習環 境
	心心相 E：電子書傳情活動	2017/10/12~2017/11/30	廠商未提供	
	查找資料，國圖有禮—國家 圖書館自建資料庫線上有獎 徵答活動	2017/10/15~2017/10/31	廠商未提供	
	【udn 借閱王·閱讀 Non-Stop】聚集閱讀能量， 免費借閱電子書刊雜誌	2017/10/18~2017/10/31	廠商未提供	
	Emerald 電子書『有獎徵答 抽小米』	2017/11/1~2017/12/20	廠商未提供	
專題演講	用創意翻轉未來-火星爺爺 (許榮宏)	2017/10/13 12:50~14:30	計 245 人 整體滿意度 4.64	典範學習 (南資)
	駕駛大仁幸福列車，從 Zero 到 Hero	106 / 11 / 8 11:30~13:00	計 200 人 整體滿意度 4.48	
	越南異國文化之旅	106 / 11 / 15 14:45~16:15		
	我和我的咖啡人生	106 / 11 / 23 14:45~16:15		
	給自己一場華麗的冒險	106 / 11 / 29 12:10~13:40		
其他	愛. 傳承 幸福再續-幸福故 事徵文比賽	2017/5/1~2017/10/27	計 140 人 整體滿意度 4.24	激發學生學 習動機與熱 忱
	2017 誠品選書活動	2017/11/6~2017/11/10	計 40 人	

(三) 資訊服務中心

1. 網頁處理

- (1) 各單位 e-page 網頁問題排除、公告及通傳校內最近訊息資訊。
- (2) 學校首頁資訊更新。
- (3) 協助更新學校首頁招生相關資訊。
- (4) 協助更新校務資訊公開專區有關資訊。
- (5) 配合校內活動製作、更新首頁大橫幅。
- (6) 學校首頁新增「新進學生」專區。
- (7) 配合有關單位製作「106 年畢業典禮」banner 並設置網頁專區。
- (8) 協助製作「NCWIA2017」研討會網頁。

2. 資訊證照

- (1) 執行 106 年度教育部南資計畫- PPT 證照輔導班於 106 年 10/11, 10/12, 10/18, 10/19, 10/25, 10/26 舉辦共二場次。
- (2) 證照認證輔導班；考照 52 人、通過 39 人、通過率 75%。

3. 電腦教室處理

- (1) 電腦教室相關問題排除。
- (2) 電腦教室各項修繕填單報修。
- (3) 協調電腦教室調課事宜。

- (4) 電腦教室借用審核。
- (5) 106(1)電腦實習費催繳作業。
- (6) 106(2)電腦實習費收費班級匯整。
- (7) 106(2)電腦教室軟體需求灌製軟體調查。
- (8) 電腦教室門禁管理。
- (9) 電腦教室清潔打掃。
- (10) 處理電腦教室螢幕財產報廢、移動等事宜。

4. 網路相關

- (1) 106/7/1(六)因 R 棟網路設備故障造成整棟網路不通，配合推廣中心有即測考試，到校更換設備、調整設定事宜。
- (2) 手動備份各棟大樓網路設備設定檔。
- (3) 106/8/14 協助 2017 全國國民中小學童軍大露營設定網路連線。
- (4) 106/9/1 進行校園骨幹路由器更換作業。
- (5) 106/9/15 配合校園骨幹路由器更新為 10Gb，汰舊更新 Q、R 棟大樓網路設備由 1Gb 更新為 10Gb，以提昇網路速率。
- (6) 106/9/22 配合校園骨幹路由器更新為 10Gb，汰舊更新 I、U 棟大樓網路設備由 1Gb 更新為 10Gb，以提昇網路速率。
- (7) 106/9/25 排除營繕組電力監控系統無法連線問題。
- (8) 106/10/24 配合休管系辦理漆彈射擊活動於壘球場佈線臨時網路線
- (9) 106/10/26 緊急處理漆彈射擊活動現場直播上傳影片緩慢問題。
- (10) 查勘及建置 S 棟地下室及 E 棟需要新設無線基地台之需求共 10 台。

5. ISMS 及個資保護

- (1) 填寫 105 學年度校園保護智慧財產權行動方案」自評表。
- (2) 106/7/12~7/13 資安驗證。
- (3) 改版資安 ISMS 相關文件及填寫外稽矯正處理單。
- (4) 106/8/3 召開 105 學年度個人資料保護管理審查會議。
- (5) 106/9/26 配合教育部執行資安演練通報作業。
- (6) 通知各單位資安人員彙整繳交 106 學年度第一學期公用電腦個資安全防護檢查表。
- (7) 106/11/17 執行個資保護專案稽核作業。
- (8) 處理資安事件及通報。
- (9) 106/12/11~12/15 執行各資訊系統主機弱點檢測作業。

6. 其他

- (1) 建立電子郵件帳號資料新生共 2220 筆、轉學生 94 筆、復學生共 34 筆、陸生共 142 筆。
- (2) 更新學生群組名冊。
- (3) 106/9/19 向陸生說明郵件系統、雲端平台登入方式。
- (4) 修訂提報 107 年度整體發展經費資本門附表之規格。
- (5) 確認及補填報 105 學年度校務發展辦學特色及經費支用情形。

- (6) 106/11/30 協助推廣中心辦理族語認證試務講習。
- (7) 106/12/9 協助推廣中心辦理族語認證。
- (8) 建置老師計畫需求虛擬主機服務。
- (9) 製作圖書館各項活動海報、圖檔及網頁。
- (10) 製作學校中秋節賀卡、新年賀卡。
- (11) 製作圖資聖誕賀卡。
- (12) 排除學生無法登入郵件系統問題。

(四)校務資訊組

1. 校資組設備維護暨 ISMS 稽核作業

- (1) 各主機資料庫備份作業。
- (2) SERVER 主機安全檢查。
- (3) 高風險弱點掃描修正。
- (4) ISMS 稽核相關表單或文件填寫。
- (5) 協助本校通過教育體系資通安全管理規範驗證。
- (6) 問題處理。

2. 現有系統維護(依照相關單位提報的問題，修改或新增功能於下列相關系統)

- (1) 協助教務系統維護，
 - 新增：英文修業證明書、英文在學證明書、英文休學證明書報表。
 - 修改：學籍與招生學生基本資料維護增加新二代住民國籍選項；研究所藥學碩士班畢業證書學位顯示判斷；停課作業之學期處新增暑期一及暑期二之勾選選項；入學管道所有外籍生、僑生、海外聯招生都是算外加，修改學籍資料匯入與匯出功能；開課作業人數下限強制設定為 0；歷成績單上修與下修備註顯示；學籍資料查詢顯示授予學位。
- (2) 網路教學評量系統維護，為配合教師升等及優良教師獎勵...等目的，增加教學評量之學年學期平均成績查詢及下載功能，方便教師自行查閱及列印佐證。
- (3) 導師導生系統維護，新增註冊狀況查詢時提供繳費金額明細表，並且未完成註冊學生顯示是否為助貸生、減免生、弱勢生或未繳電腦實習費；全校學生人數統計下載功能。
- (4) 大仁 RealApp 系統維護，新增導生關懷－註冊缺曠獎懲查詢功能；招生名額查詢功能；續學率統計功能。
- (5) 學生證照申請系統與畢業門檻系統維護。
- (6) 教師計畫理系統與教師產業研習研究管考系統維護，因應上傳之附加檔案容量日益增長，考量系統效能後將附加檔案另建資料庫存放。
- (7) 各入學管道招生報名系統維護，新增歷年推薦學生數查詢功能。
- (8) 學生學習歷程檔案(E-portfolio) 系統維護新增電子化客觀結構式臨床測驗(e-OSCE)的連結；新增修改查詢匯出等操作紀錄 LOG。
- (9) 社團活動管理系統維護，新增表 7-4 學校辦理各項社會關切教育之主題執行情況表表單下載；增修學生社團活動暨經費補助申請表活動類別、活動主題、活動方式內容；新增「學生社團明細檔」下載功能。

- (10) 院系課程大綱系統與教師教學大綱教科用書系統維護。
- (11) 人事差勤系統維護，差勤及簽到退紀錄維護。
- (12) 衛保系統維護，因應教育部 106 年新版通報格式須調整相關程式。
- (13) 總會系統維護。
- (14) 教師鐘點系統維護
- (15) 會議室預約系統維護。
- (16) 教室預約借用系統維護。
- (17) 經費核結案件管理系統維護。
- (18) 兵役緩徵/儘後召集-線上申請系統維護。

3. 新系統開發建置

- (1) 建置收款收據管理系統。
- (2) 建置遠距教學課程大綱系統。
- (3) 建置原住民族學生資料管理系統。
- (4) 建置教職員生金融帳號資料查詢系統。
- (5) 建置採購物品營繕工程核報國稅局報表系統。
- (6) 建置登革熱病媒蚊孳生源自我檢查網路登錄系統。

4. 人員技術進修

- (1) 研究軟體開發工具 EEP.NET。
- (2) 研究軟體開發工具 EZo App。

5. 其他協助事項

- (1) 協助教務處，為填報教育部所需專科以上學校維護教學品質審查資料，提供學生修課成績及抵免學分申請資料、專兼任教師授課鐘點配當表、專兼任教師授課課程及專長資料彙總表。
- (2) 協助職涯發展與校友中心，為教育部 105 實習自評報告書所用，提供 105 學年度實驗、實作、實務、實務專題所有開課課程之評量結果。
- (3) 協助人力資源發展處，為配合本年度院級教師評鑑，協助處理評鑑相關事宜。
- (4) 協助藥學系，為回覆教育部關於本系國考考照率調閱 101 學年~105 學年畢業生資料。
- (5) 協助進修部教務組，為填報教育部所需上課天數較少之學制科系，其開課課程大綱及修課學生名單。
- (6) 協助原住民發展中心，為利於審核原民生申請獎勵流程，針對所需資料增加查詢與匯出功能。
- (7) 協助人力資源發展處，將研習證書匯入教師研究成果系統。

6. 近期工作規劃

- (1) 因應學務處課外活動暨服務學習組需求，建置服務學習教育系統。
- (2) 因應校務研究中心需求，RealApp 系統新增全校院系各年級人數統計表功能。
- (3) 因應會計室需求，建置校基庫填報_表 9-2-7 學院經費支出報表系統。
- (4) 因應會計室需求，建置人事費憑證計算勞保及勞退金試算平台系統。

四、上次決議執行情形：

提案單位：圖書資訊館

提案一、106 學年度圖書資訊館校款總預算，提請討論。

說明：

1. 會計室預估 106 學年度收入，扣除必要支出後，圖資館目前可編列預算總金額為 2,491,842 元(細項如下表)。
2. 在經費不足下，若無其他經費挹注，懇請委員授權同意圖資館自行彈性調整，提請討論。

單位	預算類別	預算名稱	預估金額	目前可編列	差額
館長室	經常門	公關費	15,000	15,000	0
圖書館	經常門	業務費 (含報紙訂購、期刊裝訂、館際合作沖銷、圖書加工用品、活動費、差旅費等)	204,000	56,894	-147,106
	經常門	門禁緊急叫修費用	18,000	447,455	-418,845
	經常門	圖書安全系統維護	46,800		
	經常門	圖書館自動化系統主機 OS 及硬體維修保固	150,000		
	經常門	圖書館自動化系統維護	500,000		
	經常門	自助借書機維護	71,500		
	經常門	其他設備維護費	30,000		
	資本門	中日文期刊	50,000		
資訊服務中心	經常門	微軟CA租用	1274,100		
	經常門	電腦教室維護合約	750,000		
	經常門	不斷電系統維護合約	16,000		
	經常門	全校E-PAGE維護合約	90,000		
	經常門	Aruba無線認證主機維護合約	92,000		
	經常門	教育機構資安驗證費	20,000		
	經常門	ADOBE教學軟體租用	400,000		
	經常門	HP雲端刀鋒伺服器主機群維護	270,000		
	經常門	HP雲端儲存設備維護	100,000		
	經常門	設備維護費(含耗材費)	300,000	56,893	-348,107
	經常門	業務費 (差旅費、研習費、資安及資業務教育訓練費用、11間電腦教室清潔維護)	105,000		
校務資訊組	經常門	校務系統開發軟體維護合約	70,000	70,000	0
	經常門	差旅費	15,000	15,000	0

決議：建議將一定需要支出之項目編列於會計系統中，不足額的部分屆時將用專簽方式呈上處理。

執行情形：

1. 圖書館增加 4 項維護費不足之預算，共計 350,345 元。詳細增編預算項目如下：

(1) 圖書安全系統維護合約：增編33,845元

- (2) 圖書館自動化系統主機S及硬體維修保固合約：增編8萬元
 - (3) 圖書館自動化系統維護合約：增編20萬元
 - (4) 自動借書機維護合約：增編36,500元
2. 資訊服務中心 106 學年度預算經 106/10/13 由秘書室開協調會議，准予增編 132 萬元預算支應本年度各項業務需求，並呈校長通過後實施。詳細增編預算項目如下：
- (1) 全校電腦維護合約：增編50萬元
 - (2) 網路機房刀鋒主機群及儲存設備維護合約：增編42萬元
 - (3) Adobe 軟體租賃合約：增編40萬元
3. 校務資訊組增加2項不足之預算，共計85,000元。

提案單位：讀者服務組

提案二、圖書滯還金收入比照「幸福書坊」咖啡等收入，列入本館專款專用戶，提請討論。
說明：

1. 基於資源有效利用及使用者付費的理念，本館收取圖書滯還金，教職員工每冊每逾一日罰款二元，學生及其他類型讀者每冊每逾一日罰款一元。
2. 各年度圖書滯還金：103 學年 39,998 元；104 學年 32,930 元；105 學年 24,914 元(至 5/31 止)。
3. 目前經費不足下，在不損及讀者權益及「取之於讀者，用之於讀者」的原則下，建議將圖書滯還金收入全數用於改善圖書館服務品質、增添資源或設備、館舍修繕等。

決議：委員同意圖書館將 103-105 學年及未來產生之圖書滯還金專款專用於訂購報紙及改善圖書館服務品質、增添資源或設備、館舍修繕等。

執行情形：增加圖書館 105 學年度逾期罰款收入預算款共 28,763 元，於 106 開學前用於圖書館地毯清潔(3,6-7 樓)，剩餘 763 元。

提案單位：資訊服務中心

提案三、提請審議大仁科技大學「電腦教室收費暨借用辦法」。

說明：如附件一資料。

決議：依委員建議修正後送法規委員會後送校務會議審議。

執行情形：提案經秘書室建議由圖書諮詢委員會議通過即可公告實施，已於 106/8/1 公告實施。

五、討論提案：

提案單位：圖書資訊館

提案一、107 年圖書資訊館整體發展經費規劃，提請討論。

說明：

1. 資本門及經常門經費需求

編次	項目	項目名稱	數量	單位	預估總價
1	校級教學及研究設備	防火牆系統	1 式	資訊服務中心	1,450,000

2	校級教學及研究設備	高效能模組式不斷電系統	1 套	資訊服務中心	800,000
3	校級教學及研究設備	校園無線網路集中管理設備	1 式	資訊服務中心	1,870,000
4	校級教學及研究設備	RPAGE 學術 WEB 應用整合系統	1 式	資訊服務中心	800,000
5	軟體教學資源	西文期刊(含電子版)	1 式	圖書館	410,000
6	軟體教學資源	中日文期刊	1 式	圖書館	540,000
7	軟體教學資源	中文圖書(含日文)	1 式	圖書館	1,100,000
8	軟體教學資源	西文圖書(含電子版)	1 式	圖書館	820,000
9	軟體教學資源	錄影帶 (DVD)	1 式	圖書館	350,000
10	軟體教學資源	錄音帶 (CD)	1 式	圖書館	40,000
11	軟體教學資源 (經常門)	一年期電子資料庫	1 式	圖書館	800,000
12	圖書館自動化設備	單槍投影機	1 台	圖書館	35,000
13	圖書館自動化設備	RFID 隱藏式防盜感應偵測器擴充	1 台	圖書館	395,000

2. 歷年圖書館整體發展經費核定金額

項目/ 學年度	103	104	105	106	107(預估)
資本門	6,429,827(圖)	5,435,428(圖)	6,626,178(圖)	3,059,161(圖) 3,510,000(電)	3,690,000(圖) 4,920,000(電)
經常門	802,259(圖)	800,000(圖)	800,000(圖)	800,000(圖)	800,000(圖)
總計	7,232,086	6,235,428	7,426,178	7,369,161	9,410,000

3. 107 整發經費目前預估總金額：資訊服務中心 4,920,000 元；圖書館 4,490,000 元，但可執行金額仍視實際經費核撥後調整之。

決議：同意上述整體發展經費編列之預算。建議屆時若預算不足，由 107 校款挹注。

六、臨時動議：無。

七、主席結論：散會。

八、散會：14 時 15 分。